

Przedszkole Publiczne nr 1 im. „Gromadki Misia Uszatka” w Radlinie	Procedura 3	Data: 11.05.2020r.
	Dostawa towarów	

Procedura dostawy towarów podczas pandemii SARS-CoV-2 Ustawa z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374) - art. 11, art. 17, art. 28.

1. Dostawa do wyznaczonego miejsca, tj. przed budynkiem w miejscu rozładunku towaru.
2. Oświadczenie od dostawcy o prawidłowym przewożeniu żywności (monitorowanie temperatury w chłodni odpowiadającej wymogom systemu HACCP oraz odpowiedni do produktu transport żywności).
3. Zminimalizowanie kontaktu zamawiającego z dostawcą (dostawca nie ma żadnego kontaktu z osobami z kuchni).
4. Dostawca nie przemieszcza się po placówce – towar zostawia w wyznaczonym do tego miejscu.
5. Osobą odpowiedzialną za przyjęcie dostawy do placówki jest intendent PP1 Barbara Dziwoki.
6. Dokumenty (dowody dostawy oraz faktury) należy zostawiać w koszulkach w wyznaczonym miejscu.
7. Usunąć zbędne opakowania po produktach. W razie potrzeby pojemniki zwrotne od dostawców przechowywać w osobnych pomieszczeniach.
8. Dezynfekcja pomieszczenia po każdej dostawie.
9. Osobą wyznaczoną do pomocy w przeniesieniu produktów do magazynów jest konserwator (zaopatrzone w rękawiczki jednorazowe, maskę/przyłbicę i odzież ochronną).
10. Dostawca oraz zamawiający mają obowiązek stosowania się do zaleceń sanepidu (noszenie rękawiczek jednorazowych, maseczki/przyłbica oraz odzieży ochronnej).
11. W przypadku dostawców, którzy mieli kontakt z zamawiającym i zauważyli u siebie wystąpienie objawów Covid-19, proszeni są o kontakt telefoniczny i poinformowanie o tym fakcie.

Procedura obowiązuje w trakcie trwania Covid-19 do odwołania.